

医療法人あかね会募集要項【事務職員】

- 募集 3名
- 応募資格 2025年3月卒業見込みの方
- 応募方法 事前にメールで連絡の上、書類を郵送もしくは持参して下さい。
 - メール受付 jinji@tsuchiya-hp.jp (件名:事務職員 採用試験申込)
①氏名(ふりがな) ②学校名 ③連絡先電話番号
《 受付完了はメールでお知らせ致しますので必ずご確認ください 》
 - 応募書類 履歴書・成績証明書・卒業見込証明書・健康診断書(学校の診断書可)
- 受付期間 2024年6月17日(月)～2024年7月5日(金) 応募書類 必着
- 選考日 2024年7月12日(金)
- 選考方法 面接
- 書類送付先・お問合せ先
〒730-0811
広島市中区中島町3-25 ニッセイ平和公園ビル8F
医療法人あかね会事務局 総務部 TEL(082)245-9274
メールアドレス jinji@tsuchiya-hp.jp
- 勤務条件 所定労働日数 245日/年 休日日数 120日/年
初年度有給休暇(労働基準法どおり) 慶弔特別休暇有
- 初任給

	大卒	短大・専門卒
基本給	168,000円	160,600円
職務手当	3,900円	3,700円
住宅手当	10,000円	10,000円
地域手当(通勤費含)	23,000円	23,000円
合計	204,900円	197,300円

 - 賞与/年2回(基本給+住宅手当 年間平均5か月)
 - 給与改定/年1回
- 福利厚生
 - ①社会保険(健康・厚生・雇用・労災)
 - ②退職金制度(3年以上勤務者、休職期間は除く)
 - ③被服貸与
 - ④職員研修制度
 - ⑤医療費補助
- 募集施設 土谷総合病院(広島市中区中島町3-30)